



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบแข่งขันเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ หมวด ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงประกาศรับสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

//(๙) ไม่เป็น...

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ (ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

๔.๒ วิธีการยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตัวเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันที่ยื่นใบสมัคร ดังนี้

๔.๒.๑ สำเนาคุณวุฒิทางการศึกษา หรือทะเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใด อย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันสมัคร)

๔.๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒ (๔) ของประกาศนี้ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย

๔.๒.๖ เอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครสอบแล้ว ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่คืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครแต่ละคนสามารถสมัครและเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน วัน เวลาและสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบคัดเลือกในวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และ www.nuakhlong.go.th

๘. วันเวลาสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และ www.nuakhlong.go.th

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๙. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญโดยมีรายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบ ตามเอกสารท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข) เมื่อสอบผ่าน โดยได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ จึงจะเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) สอบสัมภาษณ์ได้

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน และการประกาศผลการคัดเลือก

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาคตามหลักสูตร โดยจะดำเนินการจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๑. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ขึ้นไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะมีการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและมีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้ใหม่ และให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร


ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองกำหนด ดังนี้

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่สอบได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบให้จ้างพนักงานจ้างจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่างและภายหลังมีอัตราว่างในลักษณะงานเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะเรื่องเดียวกันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประสิทธิ์ ไกรบุตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแบบทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่จะต้องใช้ความรู้ความสามารถในทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวมข้อมูล ข่าวสาร เอกสาร รายงาน และประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๑.๒ สืบค้นและรวบรวมความคิดเห็นของประชาชน ผู้รับบริการ และหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงาน และปรับปรุงพัฒนางานภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๓ ปรับปรุงทะเบียนสื่อมวลชน เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๔ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ในการติดต่อ ต้อนรับ ชี้แจงทั่ว ๆ ไป เพื่อไขข้อข้องใจและช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชน

๑.๕ ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยวิธีการต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ ให้ความรู้ ความเข้าใจอันดีเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือผลงานของหน่วยงานหรือของรัฐบาล หรือนโยบายของรัฐบาล

๑.๖ แก้ไขปัญหาต่างๆ ในเบื้องต้นด้านงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประชาสัมพันธ์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๘ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ เผยแพร่ แจกจ่ายข่าวสาร และเอกสารเกี่ยวกับความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์งานของหน่วยงาน

๒.๒ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จ ลุล่วง

๒.๓ ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการ หรือขอความร่วมมือเกี่ยวกับข้อมูลเพื่อใช้ในการงานประชาสัมพันธ์ที่ตนรับผิดชอบ

๒.๔ อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ ด้วยการให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ ตามที่ตนปฏิบัติ หน้าที่ อยู่ในอำนาจหน้าที่ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่ดีจากรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามอัตราที่กฎหมายกำหนด
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวท.) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๘๔๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามอัตราที่กฎหมายกำหนด
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

- เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ แล้วจึงทำสัญญาจ้างได้ โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี

ภาคผนวก ข
 รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
 แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</p> <p>๑.๑ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๑.๒ ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย ๑.๔ ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล</p>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน
<p>๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <p>๒.๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ๒.๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒.๓ หลักและทฤษฎีการสื่อสาร</p>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสอบข้อเขียน
<p>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๒ ปฏิภาณไหวพริบเหมาะสมกับตำแหน่ง ๓.๓ ความรู้และประสบการณ์ ๓.๔ ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่</p>	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีการสัมภาษณ์