

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ชื่อประมวลจริยธรรม
- ๑.ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร
 - ๒.ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - ๓.ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร

URL ที่เผยแพร่ <https://www.nuaklong.go.th/html/new-plant.asp?typeplant=๕๑>

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม

URL ที่เผยแพร่

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน
อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

๑.๑ จัดทำแผนดำเนินการสรรหา

เป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างโดยการจัดสอบแข่งขันโดยระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ซึ่งกำหนดให้จัดทำประกาศรับสมัครปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๑.๒ บันทึกขออนุมัติสรรหา

จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามตำแหน่งว่างเพื่อขอความเห็นชอบในการสรรหาและเลือกสรร เสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

๑.๓ ประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

จัดทำประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง
๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
๓. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน
๔. การรับสมัครสอบ ประกอบด้วย วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร เงื่อนไขในการสมัคร
๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร
๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร
๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่สอบ
๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน
๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
๑๑. การบรรจุและแต่งตั้งจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ไม่น้อยกว่า ๓ คน ภายหลังจากการประกาศรับสมัคร ประกอบด้วย

- (ก) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- (ข) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร เป็นกรรมการ
- (ค) หัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

๑.๕ รับสมัคร

กำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ เมื่อมีผู้สมัครให้ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา โดยระบุวัน เวลา และสถานที่สอบให้ชัดเจน

๑.๖ การสอบ

วันคัดเลือกให้เข้ารับการสรรหาหลังชื่อเข้ารับการสรรหา และดำเนินการตามวิธีที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร โดยในการสัมภาษณ์ คณะกรรมการจะมีคำถามที่สอดแทรกหลักคุณธรรม จริยธรรมของผู้เข้ารับการสรรหา อาทิ ความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่การกล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๑.๗ ประกาศผลสอบ

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา เมื่อดำเนินการสรรหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินการ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาตามลำดับ ตามวันเวลาที่กำหนดในประกาศ

๑.๘ ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

- กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจทุกตำแหน่งของขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ก่อน

- กรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่กำหนดตำแหน่งใหม่ ต้องขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ก่อน ยกเว้นเป็นตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปที่ท้องถิ่นสรรหาเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ไม่ต้องขอความเห็นชอบ

๑.๙ ทำสัญญาจ้าง

- กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่กำหนดตำแหน่งใหม่ เมื่อมีมติจาก ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ให้ดำเนินการเรียกผู้ผ่านการสรรหารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และมีคำสั่งแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา และแจ้ง ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ทราบ

- กรณีพนักงานจ้างทั่วไปที่ทดแทนตำแหน่งเดิม ให้ดำเนินการเรียกผู้ผ่านการสรรหารายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และมีคำสั่งแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา และแจ้ง ก.อบต.จังหวัดกระบี่ ทราบ หลังจากกระบวนการสรรหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

การประเมินสมรรถนะ ของผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองโดยคำนึงถึงบุคลิกภาพ พฤติกรรมทางกาย วาจา ซึ่งสอดแทรกคำถามวัดความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม การตอบบทสัมภาษณ์ หรือตอบคำถามคณะกรรมการฯ อาทิ ความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ การกล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม การคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ การมุ่งบริการประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และการให้ข้อมูลข่าวสารข้อเท็จจริงแก่ประชาชน โดยไม่บิดเบือนเป็นเกณฑ์การประเมินในการขับเคลื่อนจริยธรรม รวมถึงการตั้งคำถามสมมติสถานการณ์ แต่ให้แสดงความคิดเห็น หรือแนวทางการแก้ปัญหาตามตำแหน่งที่สรรหา

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองมีความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ การกล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม การคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ การมุ่งบริการประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และการให้ข้อมูลข่าวสารข้อเท็จจริงแก่ประชาชน โดยไม่บิดเบือน

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้ที่ได้รับเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ซึ่งได้รับการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมก่อนเข้าปฏิบัติงานจริง ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ การมุ่งบริการประชาชน และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และการให้ข้อมูลข่าวสารข้อเท็จจริงแก่ประชาชน โดยไม่บิดเบือน

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการไม่สามารถเข้าถึงบุคลิกภาพที่แท้จริงของผู้เข้ารับการสรรหาได้ เนื่องจากการอากาศร้อนชื้น และประหม่า ทำให้ไม่ได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่

หมายเหตุ กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า ๑ การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รายงาน

(นายทวีศักดิ์ ก้วพานิช)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

ผู้บังคับบัญชา

(นายประสิทธิ์ ไกรบุตร)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง