



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง
การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพิ่มมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในหลายพื้นที่ได้ประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ขาดการบริหารจัดการที่ดี และขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการที่เหมาะสม ปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำเป็นจะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้ปัญหาขยายตัวและรุนแรงยิ่งขึ้น และเพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ได้ให้อำนาจโดยตราเป็นข้อบัญญัติ จึงตราข้อบัญญัตินี้

เหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งในแง่ของระเบียบข้อกฎหมายในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อควบคุมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมิให้กระทบต่อประชาชน โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ จึงตราข้อบัญญัตินี้ ขึ้น

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ว่าด้วยการจัดการสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา
๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการ
จำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๓ มาตรา ๓๔ มาตรา ๔๑ และ
มาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่ง
กฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
และนายอำเภอเหนือคลอง จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่อง การจัดการสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เมื่อได้ประกาศไว้โดย
เปิดเผย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง แล้วสิบห้าวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่อง การกำจัดมูลฝอยและสิ่ง
ปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๔ บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้
ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็น
สิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ
ถุงพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร เศษสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น
และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่ง
สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและ
ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันที่สภาพเป็นของสดหรือของแห้งในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำประกอบ หรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

ข้อ ๖ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ให้เป็นอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง อาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๑๔ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง หรือเขตพื้นที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุจริตตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ในกรณีที่ยังไม่มีกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ปฏิบัติตามข้อบัญญัติดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอยทั่วไป ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยที่อย่างน้อยต้องคัดแยกเป็นมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

(๒) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ นอกจากในที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองจัดไว้ให้

(ก) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยที่ถูกต้องสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(ข) ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่วซึม และไม่มีการเคลื่อนไหวน้ำออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

(ค) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือสถานที่นั้นไม่ให้เกิดการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

(ง) ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใดๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น คิวบิก กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(จ) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใดๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

(ฉ) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตาม ข้อ ๙ (ง) ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยการเผา ผึ่ง หรือวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๐ หากผู้ใด มีความประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องใช้ถึงรับที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองจัดให้เท่านั้น มิเช่นนั้น้องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองจะไม่ให้บริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๑๑ ผู้ใดประสงค์ขอรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ยื่นคำขอรับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามแบบแนบท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมเอกสารและหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

ข้อ ๑๒ ผู้ใดรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมทุกเดือนตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๑๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ มีความประสงค์จะยกเลิกการรับบริการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ต้องแจ้งให้้องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ข้อ ๑๔ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดย
ทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๔) อื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ ๑๕ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถคูดส้วม) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑ ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๑.๒ ส่วนของรถที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถ ป้องกัน

กลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

๑.๓ มีบับมุดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

๑.๔ ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

๑.๕ มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่า

เชื้อโรค(เช่น โลโซน ๕%)

๑.๖ ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลให้รู้ว่าเป็น

พาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เช่น “ รถคูดสิ่งปฏิกูล ” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อ
หน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่
องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองประกาศกำหนด

(๒) ต้องจัดให้มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำ สิ่งปฏิกูลไป

กำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

ข้อ ๑๗ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ
ความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์
วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และ
แจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขอ
อนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำ
ขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอ
อนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ
นี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาต
ได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมี
หนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือ
ตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๙ ในการดำเนินการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขนส่งปฏิภูม

(๑.๑) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิภูม ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าหนังยางหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(๑.๒) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิภูม โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิภูมเสร็จแล้ว ให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิภูม และทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิภูมด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิภูมด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไลโซน ๕%)

(๑.๓) ทำความสะอาดพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิภูมอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากที่ยกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิภูมแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกต้องลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(๑.๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิภูมหกเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น ไลโซน ๕%) แล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด

(๑.๕) มีการตรวจสอบสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิภูมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๒๐ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระแต่วันแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๒ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ข้อ ๒๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามข้อบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทนาการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๗ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาพความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๘ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองหรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด

ค่าบริการต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงาน
ท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๓๑ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติ
หน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเหนือคลอง ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๓๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๓ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้
มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) 
(นายหรรษา มามาตย์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

(ลงชื่อ) 
(นายวิสูตร พงษ์สุวรรณ)
นายอำเภอเหนือคลอง

เอกสารแนบท้าย

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๔**

ลำดับ ที่	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต (๑) ใบอนุญาตดำเนินกิจการตามมาตรา ๑๙ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับ ประโยชน์ตอบแทน (ก) รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ (ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ (ค) รับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ ฉบับละ (ง) รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ฉบับละ	 ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล (๑) ค่าเก็บและขนสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่งๆ คิดในอัตรา ลูกบาศก์เมตรละ -เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร -เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร	 ๓๐๐ ๑๕๐ ๓๐๐	
๓	อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บ ขน มูลฝอยทั่วไป (ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน ๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิด เป็นหน่วยทุก ๆ ๒๐ ลิตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ ๓) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ๔) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย) (ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว ๑) กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ครั้งละ ๒) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ๓) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุก ๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์ เมตรให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	 ๔๐ ๔๐ ๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑๒๐ ๒๔๐ ๒๔๐	

แบบคำร้องขอรับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....
ขอยื่นความจำนงให้องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เข้าดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยที่ (บ้านเลขที่/
บริษัท).....หมู่ที่.....ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่
มีปริมาณขยะมูลฝอยเฉลี่ยวันละ.....กิโลกรัม
เป็นขยะมูลฝอยประเภท.....
พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว(ประชาชน/ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ ฯลฯ)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓.๑.....
๓.๒.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความตามที่ปรากฏตามแบบคำขอฉบับนี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้า
ยินยอมที่ต้องชำระค่าจัดเก็บและขนขยะมูลฝอย เดือนละ บาท และค่าธรรมเนียมอื่นตามข้อบัญญัติองค์การ
บริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่อง การกำจัดปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ... กำหนดไว้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ใบรับแบบขอรับบริการเก็บขนขยะมูลฝอย

เลขที่รับ...../..... รับแบบขอรับบริการขยะมูลฝอย ไว้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่รับคำขอ
(.....)

อนุญาต

ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุญาต
(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

แบบคำขอยกเลิกใช้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยกเลิกการใช้บริการจัดเก็บขยะ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/บริษัท).....

.....
สถานที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ซอย.....

ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ที่จะขอยกเลิกใช้บริการจัดเก็บขยะมูลฝอยกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
โดยขอยกเลิกใช้บริการจัดเก็บขยะตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับคำขอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

อนุญาต

ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต
(.....)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

คำร้องขอรับ

ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำร้องขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูล
ฝอยประเภท.....ต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำร้องขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆมาแล้ว คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
๓. สำเนาใบทะเบียนบ้าน นิติบุคคล (ถ้ามี)
๔. บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
๕. ตัวอย่างหนังสือสัญญาาระหว่างผู้ให้บริการและผู้รับบริการ
๖. ใบยินยอมให้ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ

ไม่ครบ คือ

๑).....

๒)

๓)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้พนักงานสาธารณสุข

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

วันที่...../...../.....

คำสั่งของผู้พนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

วันที่...../...../.....

ใบอนุญาต
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ข้อ ๑. ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประเภท.....
.....ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....
จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่อง การกำจัดสิ่ง
ปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.

(๒) อื่นๆ

(๒.๑).....

(๒.๒).....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

คำเตือน ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต

๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

คำร้องขอต่ออายุ
ใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำร้องขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ
มูลฝอยประเภท.....ต่อ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆมาด้วยแล้ว คือ

- ๑) ใบอนุญาตเดิม
- ๒)
- ๓)

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ส่วนของผู้ถือหุ้น

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ
 ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

.....
.....

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

() อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตได้

() ไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

วันที่...../...../.....

คำร้องขออนุญาตการต่างๆ
เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เลขที่รับ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีสัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอยื่นคำร้องขออนุญาตต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ด้วยข้าพเจ้ามีความ
ประสงค์

ขอเลิกการดำเนินกิจการตาม ใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แก้ไขรายการในใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่...../.....
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ดังนี้.....

ขอรับใบแทนใบอนุญาต ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ
ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานดังนี้
o เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย
o ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)

ภาคผนวก

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)
วันที่ ๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เวลา ๑๐.๐๐ น.)
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ผู้มาประชุม

๑. นายสุพจน์	ปราศภัย	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายสมศักดิ์	ศรีเกิด	รองประธานสภา อบต.
๓. นายวันชนะ	ระวังชา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายศิริชัย	ศรีเมือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๕. นายวีระพงศ์	ร่วมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นายสุรศักดิ์	คลองยวน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๗. นางสาวสุสุดา	ชีพเจริญวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

ลาประชุม


๑. นายยุทธพงษ์	เอ่งฉ้วน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๒. นายพรชัย	วรรณดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๓. นายว่าเหตุ	ไหมดำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายหรรษา	มามาตย์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
๒. นางสาวน้ำเพชร	หมตจต	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางกัญญา	รักทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นางศกลวรรณ	เอ่งฉ้วน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๕. นางชอริฮะ	หมัดอะด้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้มาประชุม	๗	คน	ลาประชุม	๓	คน
ขาดประชุม	-	คน	เข้าร่วมประชุม	๕	คน

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวน้ำเพชร หมตจต)
นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองมาถึงพร้อมกันตามเวลาที่ได้นัดหมายแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง นายสุพจน์ ปราศภัย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เปิดการประชุม โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธานสภา เรื่องรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
- ที่ประชุม รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒/๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓
- ประธานสภา ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภาฯ มีอะไรจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงไหนบ้าง ถ้ามีขอเชิญเสนอได้
- ที่ประชุม ไม่มี
มติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ประธานสภา ๓.๑ ขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ในการดำเนินการ “โครงการบริหารและจัดการมูลฝอยด้วยวิธีแปรรูปเป็นพลังงานไฟฟ้า ในระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” โดยการร่วมลงนามในสัญญาว่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอยชุมชน กับบริษัทอัลไลแอนซ์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ
- นายหรรษา มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายหรรษา มามาตย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ตามร่างสัญญาว่าจ้างกำจัดมูลฝอยชุมชนโครงการบริหารและจัดการมูลฝอยด้วยวิธีแปรรูปเป็นพลังงานไฟฟ้า ในระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินการของโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์
- ประธานสภา ๓.๒ โรงพยาบาลเหนือคลอง ขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๔๔ ซึ่งเป็นพื้นที่ป่า ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑ บ้านไร่ใหญ่ ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ

สำเนาถูกต้อง
นางสาวนันทพร หมดจด
ผู้จัดการงานทั่วไป

นายหรรษา มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกระบี่ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดฯ “ที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า” ทุกประเภท เช่น ที่สาธารณประโยชน์ และป่าอื่นๆ โดยโรงพยาบาลเหนือคลอง ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ป่า ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ในการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยโรงพยาบาลเหนือคลองได้ยื่นคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ไปยังสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ แล้ว

ประธานสภา ขอมติที่ประชุมในการขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ ซึ่งเป็นพื้นที่ป่า ในเขตพื้นที่ หมู่ที่ ๑ บ้านไร่ใหญ่ ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ ด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ประธานสภา ๓.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ

นายหรรษา มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

๓.๓.๑ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โอนลด งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอคล้อง สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ้ ผึง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ ทม ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้ง ๑,๓๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๘,๗๐๐.-บาท

นางสาว นิพนธ์ หมดจด
เจ้าพนักงานทั่วไป

โอนเพิ่ม งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๒,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) เก้าอี้บุวม
- ๒) มีพนักพิง
- ๓) เยื่อเทียมปรับระดับได้
- ๔) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- ๕) เบาะหุ้มด้วยหนังสังเคราะห์สีดำ

- จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ ทม ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ งบประมาณอนุมัติ จำนวน ๒,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๕๐๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๓๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓,๘๐๐.-บาท

๓.๓.๒ กองช่าง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

จากเดิม

(๑) โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยประสานมิตร หมู่ ๖ บ้านนาออก จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.-บาท

- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประสานมิตร หมู่ ๖ บ้านนาออก ขนาดกว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๘๙.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร(ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล เหนือคลอง
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๒/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

เป็น

โครงการก่อสร้างถนนคสล.ซอยประสานมิตร หมู่ ๖ บ้านนาออก จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.-บาท

- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประสานมิตร หมู่ ๖ บ้านนาออก ขนาดกว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๒๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร(ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบล เหนือคลอง
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๒/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวนันทพร หมดจด
เจ้าพนักงานทั่วไป

(๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก **ซอยมัสกัส ๓ หมู่ ๑ บ้านไร่ใหญ่**

จำนวน ๒๙๐,๐๐๐.-บาท

จากเดิม

- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**ซอยมัสกัส ๓ หมู่ ๑ บ้านไร่ใหญ่** ขนาดกว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๑.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๗.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองกำหนด)
- พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

เป็น

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก **ซอยรอบมัสกัส ๓ หมู่ ๑ บ้านไร่ใหญ่**

จำนวน ๒๙๐,๐๐๐.-บาท

- เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก**ซอยรอบมัสกัส ๓ หมู่ ๑ บ้านไร่ใหญ่** ขนาดกว้าง ๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๑.๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๐๗.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองกำหนด)
 - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
- มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ที่ประชุม

ประธานสภา

๓.๔ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ไม่ทราบว่าคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ท่านใดมีข้อซักถาม เพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ที่ประชุม

ประธานสภา

๓.๕ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการบริหาร กิจการประปาหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ซึ่งประกอบด้วย

นายหรั่งเหม มามาตย์

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมี หน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชน ในด้านการสาธารณสุข

สำเนาถูกต้อง

นางสาวนันทพร หมดจด)
เจ้าพนักงานทั่วไป

ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่าคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ประธานสภาฯ ๓.๗ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ

นายหรั่งเหม มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เพื่อให้การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมวให้เหมาะสมกับสภาพการของพื้นที่ในชุมชน ในการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญจากสุนัขและแมว รวมทั้งเพื่อเป็นประโยชน์ในการรักษา สภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน และสามารถป้องกันอันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าหรือโรคระบาดที่เกิดจากสุนัขและแมว องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสุนัขและแมว พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยครับ

ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่าคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๔ อื่นๆ

ประธานสภาฯ ผมความเห็นชอบกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมัยแรก ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระยะเวลา ๑๕ วัน และกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สมัยที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ สมัยที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ประธานสภาฯ ขอขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่าน และขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

สรวงสุดา ชีพเจริญวงศ์
(นางสรวงสุดา ชีพเจริญวงศ์)

เลขานุการ/จด-บันทึกรายงานการประชุม

สุพจน์ ปราศภัย
(นายสุพจน์ ปราศภัย)

ประธานสภาฯ/ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง


นางสาวน่านเพชร หมดจด
ผู้จัดการงานทั่วไป



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติ การจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ สภากองการบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภอเหนือคลอง ที่ กบ ๐๐๒๓.๑๒/๕๔๘ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายหริ์าเหม มามาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง