

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง  
อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายหรั้หม มาматы)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

พศศจิกายน ๒๕๖๓

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
<b>๒. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</b>	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๔
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒ และ แบบ ผด.๐๒/๑ )	๖

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑) บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ และให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของตำบล ในปีงบประมาณนั้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญใน การบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมี ประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ /กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมีลักษณะ สำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วน ตำบลเหนือคลอง หลังจากได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ดำเนินการเองโดย ไม่ใช้งบประมาณ

๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล เหนือคลอง ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

### ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และหน่วยงาน ต่างๆที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. เพื่อให้ท้องถิ่นมีทิศทางการทำงานเชิงปฏิบัติการที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ

๓. เพื่อให้การติดตามประเมินผลงาน โครงการมีความชัดเจน สะดวกมากขึ้น

**๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน /โครงการพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปี เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๒. ผู้บริหารท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเปิดประชุมพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี แล้วเสนอให้ความเห็นชอบเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีและปิดประกาศเผยแพร่แผนการ ดำเนินงานประจำปีให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้ประกาศใช้และต้องปิดประกาศไว้ให้ประชาชนรับทราบอย่างน้อยสามสิบวัน

**๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการ บริหารงานการพัฒนาของในแต่ละปีงบประมาณ

๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชน สามารถตรวจสอบได้

๓. ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปี งบประมาณนั้นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณและบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

### ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผต. ๐๑)

แบบ ผต. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดหน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผต. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

### ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผต. ๐๒ และแบบ ผต.๐๒/๑)

- แบบ ผต.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

- แบบ ผต.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงประเภทครุภัณฑ์ แผนงาน โดยมีลำดับที่/ครุภัณฑ์/งบประมาณ/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบ ผด.๐๑

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗	๓๔.๖๙	๕,๗๐๐,๐๐๐	๔๙.๔๔	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑๗</b>	<b>๓๔.๖๙</b>	<b>๕,๗๐๐,๐๐๐</b>	<b>๔๙.๔๔</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
๒.๑ แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ	๑	๒.๐๔	๕๐,๐๐๐	๐.๔๓	กองสวัสดิการสังคม
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๒.๐๔</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๔๓</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม</b>					
๓.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๘.๑๖	๑๔๐,๐๐๐	๑.๒๑	กองสวัสดิการสังคม
๓.๒ แผนงานการรักสุขภาพความสงบภายใน	๓	๖.๑๒	๑๖๐,๐๐๐	๑.๓๙	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๑	๒.๐๔	๕๐,๐๐๐	๐.๔๓	กองการศึกษา
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๐๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานสาธารณสุข	๒	๔.๐๘	๒๕๐,๐๐๐	๒.๑๗	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๑</b>	<b>๒๒.๔๔</b>	<b>๖๒๐,๐๐๐</b>	<b>๕.๓๗</b>	

<b>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว</b>						กองการศึกษา
๕.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-	
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	
<b>๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>						สำนักปลัด
๕.๑ แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-	
รวม	๐	๐	๐	๐	๐	
<b>๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น</b>						กองการศึกษา กองการศึกษา
๖.๑ แผนงานการศึกษา	๑๒	๒๔.๔๙	๒,๐๓๙,๘๘๔	๑๗.๖๙	๒๓.๖๙	
๖.๒ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๘.๑๖	๒,๗๐๐,๐๐๐	๓๒.๖๕	๒๓.๔๒	
รวม	๑๖	๓๒.๖๕	๔,๗๓๙,๘๘๔	๔๙.๓๕	๔๗.๑๑	
<b>๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหาร</b>						สำนักปลัด สำนักปลัด
๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๖.๑๒	๔๑๐,๐๐๐	๖.๑๒	๓.๕๖	
๗.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๐๔	๑๐,๐๐๐	๒.๐๔	๐.๑๙	
รวม	๔	๘.๑๖	๔๒๐,๐๐๐	๘.๑๖	๓.๖๕	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	๕๙	๑๐๐	๑๑,๕๒๙,๘๘๔	๑๐๐	๑๐๐	





















